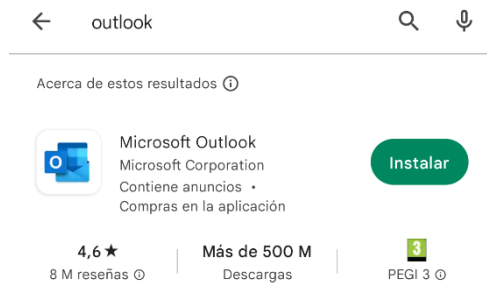


Configurar Outlook als dispositius mòbils

Març 2023



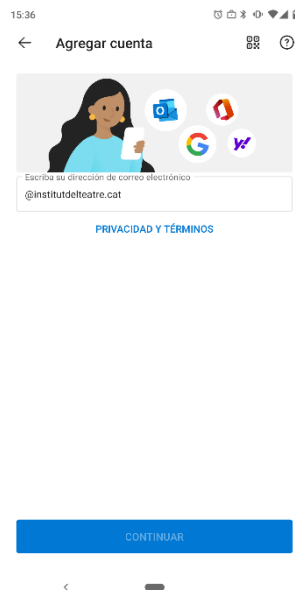
1. Accedir al Google Play o Apple Store del dispositiu
2. Cercar l'aplicació Outlook i instal·lar-la



3. Un cop instal·lada, obrir l'aplicació instal·lada. Fer clic a "Agregar cuenta"

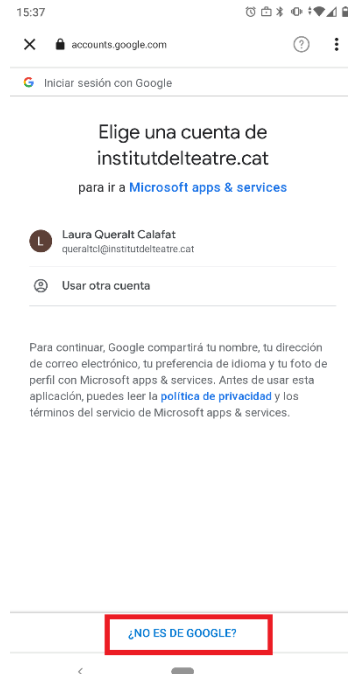


4. Introduir la vostra adreça de correu electrònic corporativa i fer clic a "Continuar"

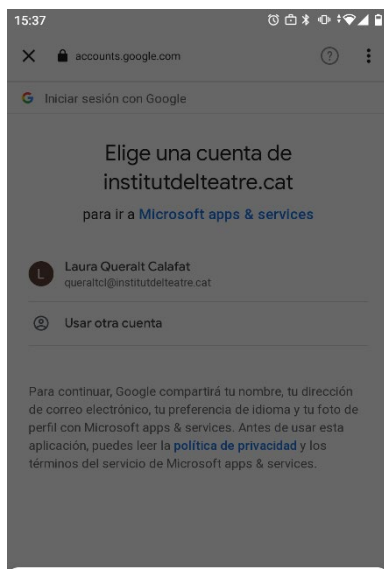


- Si detecta que el compte que és de Google (vegeu imatge següent), fer clic a la part inferior de la pantalla on indica “¿NO ES DE GOOGLE?”.

IMPORTANT: Si no realitzeu aquest pas, el compte no es configurarà correctament.



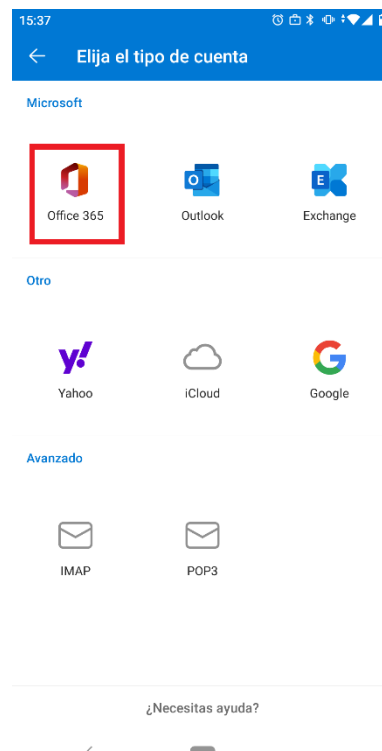
- Seleccionar l'opció “Cambiar el proveedor de la cuenta” i a la següent pantalla “Office 365” com a tipus de compte



Cambiar el proveedor de la cuenta

Contactar con el soporte

Recopilar diagnósticos



Microsoft



Office 365



Outlook



Exchange

Otro



Yahoo



iCloud



Google

Avanzado



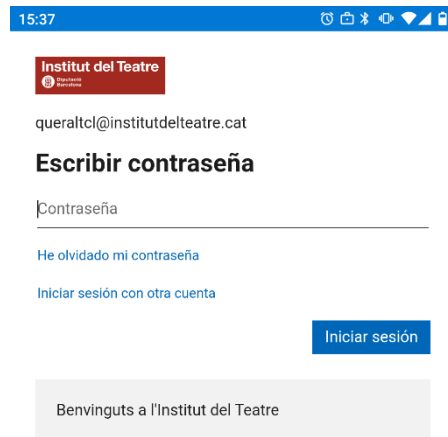
IMAP



POP3

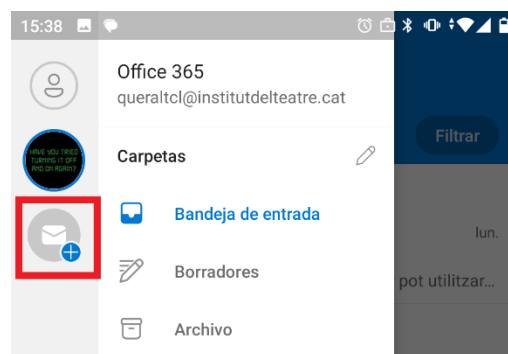
¿Necesitas ayuda?

7. Finalment, introduir la contrasenya del compte corporatiu i ja podreu accedir a la vostra bústia

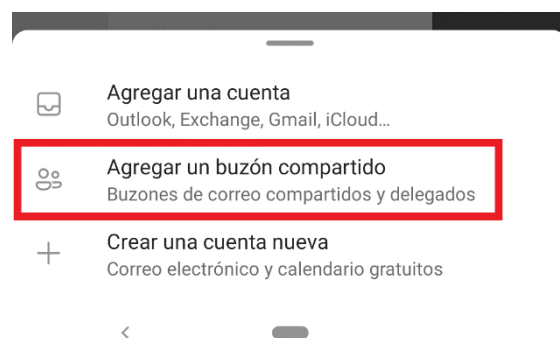


Per accedir a una bústia compartida des del dispositiu seguir els passos mostrats a continuació:

1. Dins l'aplicació d'Outlook ja configurada amb el compte personal corporatiu, fer clic a la icona del perfil que es troba a la part superior esquerra de la pantalla
2. Al menú que apareix, fer clic a la icona d'un sobre amb un +



3. Fer clic sobre l'opció "Agregar buzón compartido" i introduir l'adreça de la bústia a la qual es vol accedir



4. Un cop realitzats aquests passos, ja tindreu la bústia compartida afegida al dispositiu. Podreu anar canviant de bústia seleccionant cadascuna de les icones de perfil.

