

Accés a una bústia compartida amb
Outlook web

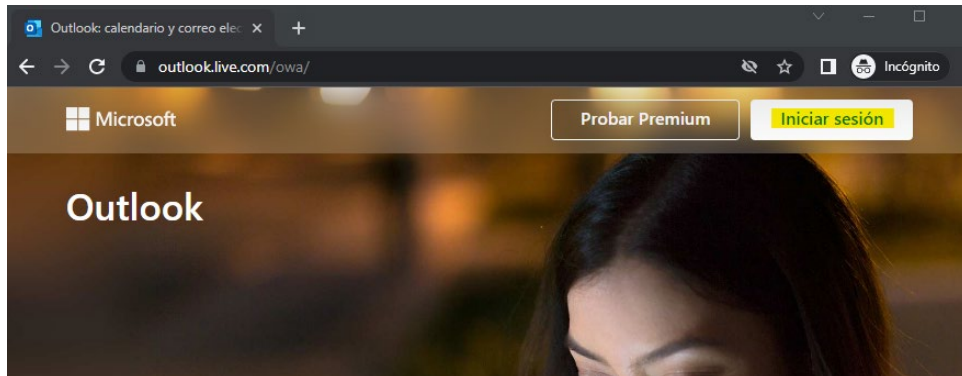
Març 2023



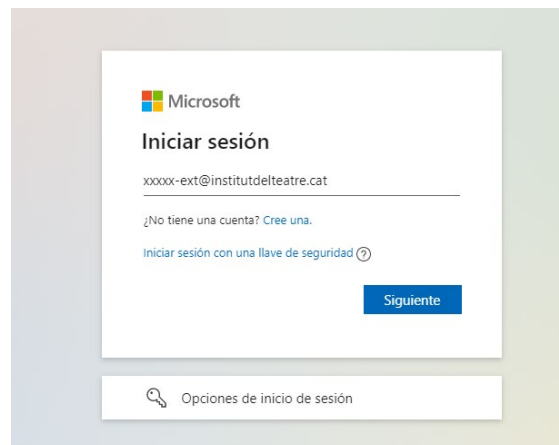
Diputació
Barcelona

| Institut del Teatre

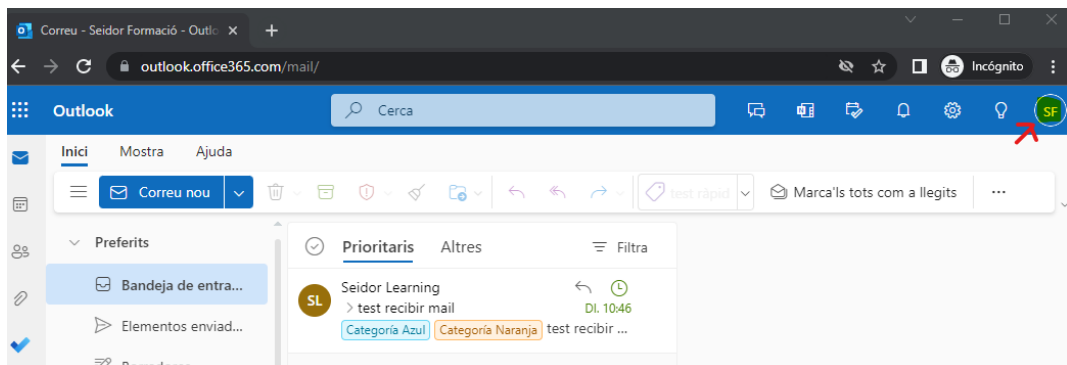
1. En un navegador, navegar a la pàgina <https://outlook.com/>
2. Si no esteu logats al vostre compte corporatiu, feu clic al botó "Iniciar Sessió". En el cas que ja estigui la sessió iniciada, seguïu al pas 4.



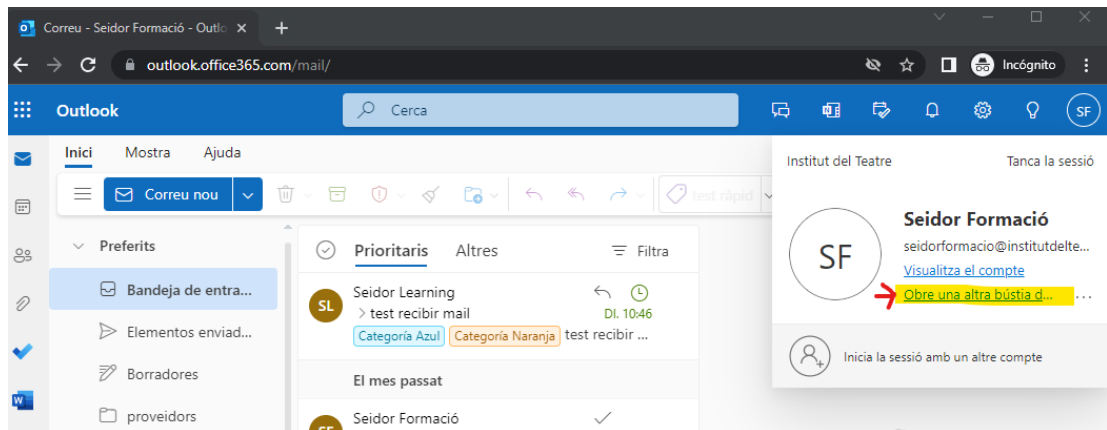
3. Us demanarà usuari i contrasenya. Heu de posar el vostre usuari amb @institutdelteatre.cat i la contrasenya de l'IT.



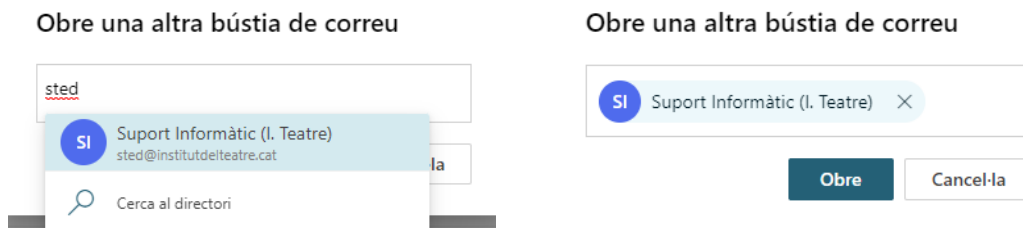
4. Un cop dintre de la web de l'Outlook, heu de fer clic a la icona amb les vostres inicials que hi ha a la dreta del menú superior.



5. Feu clic a “Obre una altra bústia de correu”



6. A la finestra que s’obre, introduir l’adreça de la bústia compartida a la qual voleu accedir, seleccionar-la quan aparegui. Tingueu en compte que si no teniu permisos d’accés a la bústia, us donarà un error.



7. Feu clic al botó “Obre” i s’obrirà una nova pestanya amb la bústia seleccionada.